

ДОГОВОР ПОДРЯДА № _____
на разработку проектно-сметной документации

г. Норильск

« ____ » _____ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Заполярный жилищный трест», именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице Генерального директора **Араповой Ольги Борисовны**, действующей на основании Устава, с одной стороны,

и _____, именуемое в дальнейшем «**Подрядчик**», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны заключили настоящий договор (далее - Договор) в соответствии с результатами конкурса по отбору подрядных организаций (протокол № ____ от « ____ » _____ 2024) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Подрядчик обязуется в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору) выполнить работы по разработке проектно-сметной документации на выполнение _____ с получением положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства (Постановление Правительства РФ от 05.03.2007 № 145) в Краевом государственном автономном учреждении «Красноярская краевая государственная экспертиза» (КГАУ «ККГЭ»), в соответствии с условиями настоящего Договора, а Заказчик обязуется принять результат работ и оплатить его в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Проектно-сметная документация (далее – ПСД) должна соответствовать техническим, экономическим и другим требованиям, ТУ, СНиП и другим действующим нормативным актам Российской Федерации, а также с разработанным Подрядчиком заданием на проектирование, определяющими объем, содержание работ и другие, предъявляемые к ним требования, а также условиями Договора, определяющими стоимость работ и сроки их выполнения.

1.3. Результатом выполненной работы по договору является ПСД, включающая в себя рабочую документацию, сметную документацию, имеющую положительное заключение государственной экспертизы КГАУ «ККГЭ» и иную документацию, предусмотренную Техническим заданием.

1.4. В случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, действующими в Российской Федерации, результат работ должен быть согласован с компетентными государственными органами, органами местного самоуправления и (или) юридическими лицами. Документы, подтверждающие данное согласование, являются составной частью Результата работ. Для целей Договора под согласованием понимается в том числе, но не ограничиваясь, получение положительного заключения экспертизы. Стоимость всех необходимых согласований для выполнения работ по настоящему договору включена в стоимость работ и дополнительной оплате не подлежит.

1.5. Обязанность по сбору недостающих исходных для выполнения работ, предусмотренных настоящим Договором, возлагается на Подрядчика и являются затратами Подрядчика, включенными в стоимость работ.

1.6. Источником финансирования по настоящему договору является предоставление субсидий на возмещение затрат по проведению капитального ремонта многоквартирных домов муниципального образования город Норильск в рамках мероприятий Подпрограммы 2 «Организация проведения ремонта многоквартирных домов» Муниципальной программы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности».

2. СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

2.1. Подрядчик обязуется выполнить работы, предусмотренные настоящим Договором в следующие сроки:

Начало работ – с момента заключения Договора.

Окончание работ – _____ (в соответствии с условиями Технического задания) (с учетом получения положительного заключения экспертизы).

Вышеуказанный срок включает в себя срок необходимый для подготовки и утверждения у Заказчика задания на разработку проектно-сметной документации.

2.2. Сроки, установленные в п. 2.1. настоящего договора, являются исходными для определения имущественных санкций в случае нарушения Подрядчиком сроков выполнения работ.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Заказчик обязуется:

3.1.1. Предоставить Подрядчику доступ на проектируемый объект (в случае необходимости).

3.1.2. Оплатить выполненные по Договору Работы в порядке, установленном разделом 3 Договора.

3.1.3. Принять выполненные по Договору Работы в порядке, установленном разделом 4 Договора.

3.1.4. Передать Подрядчику имеющуюся техническую информацию, необходимую для выполнения работ по настоящему Договору, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса.

3.1.5. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Подрядчика подготовленного задания на разработку проектно-сметной документации:

а) утвердить задание путем его подписания и направить Подрядчику;

б) предоставить возражения по существу (при наличии).

3.2. Подрядчик обязуется:

3.2.1. В течении двух рабочих дней с даты заключения настоящего Договора разработать и утвердить у Заказчика задание на разработку проектно-сметной документации. В случае наличия замечаний Заказчика незамедлительно приступить к их устранению.

3.2.2. Разработать проектно-сметную документацию в полном соответствии с действующим законодательством, ГОСТами и СНиПами, техническими регламентами, нормами пожарной безопасности, а также в полном соответствии с настоящим Договором, а также требованиями органов государственного надзора в том числе, но не ограничиваясь требованиями предусмотренных нормами пожарной безопасности.

3.2.3. Работы по настоящему Договору должны быть выполнены квалифицированным персоналом в полном соответствии с заданием на разработку проектно-сметной документации и Техническим заданием.

3.2.4. Разработанная проектно-сметная документация должна предусматривать выполнение строительно-монтажных работ в условиях эксплуатирующегося МКД.

3.2.5. В сроки, предусмотренные Договором безвозмездно устранять недостатки и дефекты, выявленные при приемке либо в ходе производства работ, а также в течение всего гарантийного срока.

3.2.6. Не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента получения от Заказчика утвержденного задания приступить к разработке пакета проектно-сметной документации.

3.2.7. Проведение государственной экспертизы организует Подрядчик, заключает договор с Краевым государственным автономным учреждением «Красноярская краевая государственная экспертиза», проводит с ним расчеты, осуществляет сбор и подготовку полного пакета документов, необходимых для прохождения экспертизы, направляет этот пакет документов на экспертизу, отвечает за соответствие документов, входящих в этот пакет законодательству РФ и обеспечивает прохождение экспертизы вплоть до получения положительного заключения экспертной организации Краевого государственного автономного учреждения «Красноярская краевая государственная экспертиза».

3.2.8. Полный комплект разработанной проектно-сметной документации должен быть направлен в экспертную организацию на проверку достоверности сметной стоимости объектов капитального строительства в сроки, установленные п 2.1. Договора.

О дате направления Документации на экспертизу Подрядчик обязан письменно проинформировать Заказчика в течение 1 (одного) рабочего дня с даты ее направления. Подрядчик незамедлительно информирует Заказчика о выдаче экспертной организацией замечаний/вопросов и итогового решения (заключения).

3.2.9. Положительное «Заключение о достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства», разработанной Подрядчиком проектно-сметной документации, должно быть получено в форме электронного документа, с обязательным последующим предоставлением Заказчику указанного заключения на бумажном носителе.

3.2.10. Вознаграждение, а также расходы, понесенные Подрядчиком в связи с выполнением работ по проведению государственной экспертизы в части проверки достоверности определения сметной стоимости проектных работ, включая оплату услуг экспертной организации включены в стоимость Работ и отдельной оплате не подлежат.

В случае появления замечаний и/или вопросов у экспертной организации (либо у другого компетентного органа) Подрядчик за свой счет обязан устранить такие замечания, подготовить ответы на замечания, внести изменения в Документацию, в том числе осуществить доработку соответствующей Документации, без изменения сроков, указанных в Договоре, и Цены Договора.

3.2.11. Не передавать подготовленную Подрядчиком проектно-сметную документацию третьим лицам, за исключением лиц и/или организаций, привлекаемых Заказчиком для проведения работ по капитальному ремонту по подготовленной Подрядчиком проектно-сметной документации, а также органов, осуществляющих надзор и контроль и органов местного самоуправления.

3.2.12. Самостоятельно и за свой счет согласовывать готовую техническую документацию с компетентными государственными органами и органами местного самоуправления (при необходимости).

3.2.13. По завершении работ письменно уведомить Заказчика об их готовности и согласовать с Заказчиком дату приема-передачи пакета проектно-сметной документации.

3.2.14. В течении 3 рабочих дней с даты заключения настоящего договора предоставить Заказчику заверенные копии учредительных и регистрационных документов, а также следующие документы: действующее свидетельство о вступлении в членство саморегулируемой организации проектировщиков, свидетельство о допуске к определенным видам работ, сертификаты (удостоверения, дипломы) подтверждающие квалификацию персонала, задействованного в разработке проектно-сметной документации Заказчика, иные документы подтверждающие компетентность Подрядчика.

3.2.15. В случае невозможности выполнить работы в срок, установленный настоящим Договором, уведомить об этом Заказчика в письменном виде, с указанием причины задержки выполнения работ и планируемой даты окончания работ.

3.2.16. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты подписания настоящего договора обеими Сторонами назначить ответственных представителей из числа своих работников для взаимодействия с Заказчиком и решения иных вопросов в рамках исполнения настоящего договора, о чем направляет Заказчику официальное уведомление. В уведомлении должны содержаться: Ф.И.О. представителей, номер контактного телефона, электронная почта, занимаемая у Подрядчика должность, срок полномочий, номер и дата распорядительного документа о назначении представителей, номер и дата доверенности. К уведомлению прилагаются выданные Подрядчиком доверенности, заверенные надлежащим образом, подтверждающие объем и срок полномочий его представителей.

3.2.17. Не передавать любую документацию на объект или ее отдельных частей третьей стороне без письменного разрешения Заказчика.

3.2.18. В случае наличия замечаний к результату работ Подрядчика по существу со стороны Заказчика, контролирующего ход выполнения капитального ремонта органов, в разумные сроки устранить указанные замечания на безвозмездной основе.

3.3. Подрядчик имеет право:

3.3.1. По согласованию с Заказчиком выполнить работы досрочно и передать их результат Заказчику, в этом случае Заказчик обязан принять и оплатить их в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.3.2. Требовать своевременного подписания Заказчиком документов, предусмотренных настоящим Договором.

3.3.3. Требовать своевременной оплаты выполненных работ.

3.3.4. Самостоятельно определять способы выполнения работ, определять персонал для исполнения обязанностей, предусмотренных настоящим Договором.

3.4. Права Заказчика:

3.4.1. Заказчик вправе осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых работ, соблюдением сроков их выполнения. Количество проверок и сроки их проведения определяются Заказчиком единолично.

3.4.2. Заказчик вправе требовать от Подрядчика, надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями настоящего Договора, включая направление Подрядчику уведомлений о нарушении сроков по договору, предписания по качеству работ по договору, обязательных для исполнения Подрядчиком в сроки, указанные в соответствующих документах.

3.4.3. Заказчик вправе запрашивать информацию (в том числе в виде письменного отчета за подписью уполномоченного представителя Подрядчика) о ходе и состоянии выполнения Подрядчиком принятых на себя обязательств по настоящему договору.

3.4.4. Заказчик вправе требовать от Подрядчика в любое время приостановки выполнения работ полностью либо в части (в том числе отдельных видов работ и пр.).

Приостановка работ по причине некачественного выполнения отдельных видов работ должна быть произведена немедленно после выявления вышеуказанных фактов.

3.4.5. Назначить ответственное лицо из числа работников Заказчика, отвечающее за взаимоотношения с Подрядчиком, соблюдая при этом указанные Договором условия.

3.4.6. Заказчик вправе привлекать к контролю, оценке качества и приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ иные организации.

3.4.7. Заказчик вправе в случае обнаружения недостатков в результатах работ потребовать от Подрядчика устранения обнаруженных недостатков за счет последнего в сроки, установленные Заказчиком либо соразмерно уменьшить стоимость работ по договору на сумму некачественно выполненных работ.

3.4.8. Направлять в саморегулируемую организацию сведения о нарушении членом данной саморегулируемой организации требований стандартов и правил при выполнении работ в целях применения в отношении члена саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия согласно требованиям действующего законодательства.

3.4.9. Отказаться в соответствии со ст. 717 ГК РФ от исполнения настоящего Договора в любое время до сдачи результата работы Подрядчиком, уплатив последнему стоимость фактически выполненной работы, до получения Подрядчиком извещения об отказе Заказчика от исполнения настоящего Договора. Возмещение убытков, причиненных расторжением настоящего Договора Заказчиком, не производится.

4. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Стоимость работ по настоящему Договору составляет _____ (_____) (сумма цифрами и ее расшифровка прописью в скобках) рублей.

В случае если Подрядчик не является плательщиком НДС применяется следующее условие:

НДС не облагается на основании пп. ___ п. ___ ст. ___ Налогового кодекса РФ.

В случае если Подрядчик является плательщиком НДС применяется следующее условие:

Сумма НДС определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и составляет _____ (_____) (сумма цифрами и ее расшифровка прописью в скобках) рублей ___ копеек.

Стоимость работ с учетом НДС составляет _____ (_____) (сумма цифрами и ее расшифровка прописью в скобках) рублей ___ копеек.

Стоимость работ по разработке проектно-сметной документации уменьшается пропорционально уменьшению сметной стоимости на СМР от первичной стоимости работ, направленной на прохождение достоверности сметной стоимости в КГАУ «Красноярская краевая государственная экспертиза».

4.2. В стоимость работ включены все работы по проведению обследования, разработке проектно-сметной документации в соответствии с предметом договора, прохождение/сопровождение и получение положительного заключения государственной экспертизы на предмет оценки достоверности сметной стоимости строительства, трудозатраты, транспортные расходы, расходы на оборудование, накладные расходы, непредвиденные затраты, расходы по сбору исходных данных, расходы на согласование и уплату обязательных сборов и платежей, а также иные расходы, которые Подрядчик будет вынужден произвести для надлежащего исполнения настоящего Договора, в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и настоящего Договора.

4.3. Оплата фактически выполненных и принятых Заказчиком Работ производится Заказчиком на основании подписанных Сторонами Актов приемки-передачи выполненных работ на бумажном носителе (форма – Приложение № 2 к Договору), путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения финансирования (субсидии) из средств бюджета, при наличии счета и *счет-фактуры (условие применяется если Подрядчик является плательщиком НДС).*

4.4. В случае если какой-либо из указанных в п. 5.2 документов не будет представлен Заказчику, последний вправе отсрочить момент оплаты до представления ему полного пакета документов. По получении полного пакета документов Заказчик обязуется оплатить работу Подрядчика в договорный срок.

4.5. Датой исполнения обязательства Заказчика по оплате является дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4.6. Подрядчик проинформирован и соглашается с тем, что Заказчик заключил или может заключить договоры финансирования работ по Договору с использованием субсидий (далее – Финансирование).

4.7. Подрядчик соглашается с тем, что Заказчик вправе раскрывать любую информацию о Договоре, Подрядчике и условиях Договора финансирующей стороне в связи с привлечением Финансирования.

4.8. Подрядчик обязан оказывать содействие и выполнять все обоснованные требования Заказчика, для обеспечения получения Заказчиком Финансирования и в последующем сопровождении и исполнении такого Финансирования.

4.9. Представители финансирующей стороны могут применять определенные требования, включая право проверять Работы, оплату счетов и сопроводительную документацию.

4.10. Подрядчик обязан обеспечить выполнение Субподрядчиками требований пунктов 4.6-4.12 Договора, в том числе путем включения соответствующих обязательств в договоры с Субподрядчиками (по аналогии в отношении Подрядчика).

4.11. Подрядчик проинформирован и соглашается с тем, что МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства», а также органы муниципального финансового контроля вправе осуществлять проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения

результатов предоставления субсидии. Подрядчик должен предоставить таким представителям и/или специалистам такие же права, которые предоставлены Заказчику, и такие, которые разумно затребованы финансирующей стороной.

4.12. Подрядчику запрещается приобретать, за счет полученных из бюджета муниципального образования город Норильск средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций.

4.13. Отсрочка и рассрочка оплаты не расцениваются Сторонами в качестве предоставления коммерческого кредита по смыслу ст. 823 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.14. Подрядчик изучил все материалы Договора и получил полную информацию по всем вопросам, которые могли бы повлиять на сроки, стоимость и качество Работ. Подрядчик признает правильность и достаточность Цены Договора для покрытия всех расходов, обязательств и ответственности в рамках Договора, а также в отношении всех прочих вопросов, необходимых для надлежащего исполнения обязательств по Договору. Подрядчик не претендует ни на какие дополнительные платежи, а также не освобождается ни от каких обязательств и/или ответственности по причине его недостаточной информированности.

5. ПРИЕМКА РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТ

5.1. С целью своевременной приемки результата работ Подрядчик обязан письменно заблаговременно (не менее чем за два рабочих дня) уведомить Заказчика о готовности результата работ и согласовать дату приемки.

5.2. Для приемки результата работ Подрядчик предоставляет Заказчику следующую документацию:

- разработанную документацию (3 экземпляра в бумажном виде, 1 в электронном виде на USB накопителе в AUTOCAD и PDF, *.jpg, сметную документацию в ПК «Гранд-смета» и формате *.xlsx;
- оригиналы положительного/ных заключения/ий государственной экспертизы;
- оригинал акта приемки-передачи выполненных работ - 2 экземпляра;
- оригинал счета на оплату выполненных работ;
- документацию, предусмотренную Техническим заданием.

5.3. Подтверждением передачи документации является накладная, подписанная Заказчиком с указанием перечня переданных документов и количеством экземпляров.

5.4. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения документов, необходимых для приемки работ, обязан подписать акт приемки-передачи выполненных работ или направить письменный мотивированный отказ от подписания.

После устранения Подрядчиком недостатков Заказчик проводит повторную приемку Результата работ в указанном выше порядке.

5.5. Стороны пришли к соглашению, что непредставление/ неполное предоставление документов, указанных в пункте 5.2. в том числе по количеству экземпляров, электронных форматов является основанием для мотивированного отказа в подписании акта приемки-передачи выполненных работ и возврата полученной документации Подрядчику. Кроме того, основаниями для отказа в приемке результата работ являются, в том числе, но не ограничиваясь, несоответствие результата работ настоящему Договору, Техническому заданию, исходным данным, нормативным правовым актам, действующим в Российской Федерации, и (или) требованиям компетентных государственных органов и (или) органов местного самоуправления, которые согласовывают Результат работ.

5.6. Заказчик, принявший Результат работ без проверки, не лишается права ссылаться на недостатки, которые могли быть установлены при обычном способе приемки

6. ВОЗМЕЩЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПОТЕРЬ

(В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРЕДЪЯВЛЕНИЯ ПРЕТЕНЗИЙ СО СТОРОНЫ НАЛОГОВЫХ ОРГАНОВ)

6.1. Подрядчик обязуется возместить имущественные потери Заказчика, возникшие в любое время после заключения договора, в случае, если к Заказчику на основании решения налогового органа (далее – Решение) будут предъявлены требования имущественного характера по причине не подтверждения налоговым органом права Заказчика на вычет сумм НДС, перечисленных Заказчиком в пользу Подрядчика, и (или) отказа налогового органа в признании права Заказчика на включение в состав расходов в целях исчисления налога на прибыль организаций стоимости оказанных услуг по договору.

6.2. Размер возмещения равен размеру требований имущественного характера (включая штрафные санкции), предъявленных налоговым органом к Заказчику и увеличенных на сумму, равную сумме налога на прибыль, которую Заказчик должен будет уплатить в связи с получением возмещения имущественных

потерь. Размер возмещения определяется путем умножения суммы предъявленных налоговым органом требований имущественного характера (включая штрафные санкции) на 1,25.

Если Подрядчик не является плательщиком НДС, пункты 6.1 и 6.2 изложить в следующей редакции:

6.1. Подрядчик обязуется возместить имущественные потери Заказчика, возникшие в любое время после заключения Договора, в случае, если к Заказчику на основании решения налогового органа (далее – Решение) будут предъявлены требования имущественного характера по причине отказа налогового органа в признании права Заказчика на включение в состав расходов в целях исчисления налога на прибыль организаций стоимости выполненных работ по договору.

6.2. Суммы, связанные с компенсацией затрат на уплату НДС при УСН возмещаются Заказчиком после поступления на его счет денежных средств на указанные цели. Не принятие к учету финансирующим органом сумм возмещения НДС при УСН, влечет соразмерное уменьшение цены договора.

Суммы, связанные с доначислением Заказчику НДС уполномоченным органом, Подрядчик возмещает в добровольном порядке путем оплаты в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента предъявления требования Заказчиком.

6.3. Заказчик вправе обратиться за возмещением имущественных потерь к Подрядчику после вступления в силу Решения. При этом оспариваемые Заказчиком Решения не являются обязательным условием для обращения к Подрядчику за возмещением имущественных потерь.

6.4. В обоснование требования возместить имущественные потери Заказчик предоставляет Подрядчику следующие документы:

- заверенную Заказчиком выписку из вступившего в законную силу Решения, в силу которого возникают имущественные потери;

- копию требования об уплате налога, выставленного на основании Решения (далее – Требование).

6.5. Подрядчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения соответствующей претензии от Заказчика с приложением обосновывающих ее документов, возместить Заказчику имущественные потери путем перечисления денежных средств на его расчетный счет.

6.6. Если Решение или Требование будет признано недействительным вышестоящим налоговым органом или судом, Заказчик обязан возратить Подрядчику возмещенные имущественные потери в размере полученной суммы, начисление или взыскание которой было признано вышестоящим налоговым органом или судом неправомерным.

6.7. При этом возвращаемая Подрядчику сумма имущественных потерь уменьшается на сумму расходов, которые понес Заказчик в целях признания Решения и (или) Требования недействительным (расходы на досудебное обжалование и судебные расходы пропорционально сумме имущественных потерь, начисление или взыскание которых налоговым органом было признано неправомерным вышестоящим налоговым органом или судом).

6.8. Заказчик обязан возратить Подрядчику сумму ранее возмещенных Подрядчиком имущественных потерь в течение 10 рабочих дней со дня:

- истечения срока на обжалование судебных актов либо вступления в законную силу последнего судебного акта по делу, по результатам рассмотрения которого Решение или Требование было признано недействительным, если Решение или Требование до этого момента не было исполнено;

- фактического возврата денежных средств (проведения зачета) Заказчику налоговым органом во исполнение решения суда, которым Решение было признано недействительным, если Решение и Требование до этого момента было исполнено».

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Сторона, нарушившая условия Договора, обязана возместить другой Стороне причиненные таким нарушением убытки.

7.2. В случае нарушения Подрядчиком установленных настоящим Договором сроков выполнения Работ по причинам, за которые он несет ответственность, Заказчик вправе начислить Подрядчику пени в размере 0,1 % (ноль целых одна десятая процента) за каждый день просрочки от общей стоимости Работ. Заказчик вправе производить удержание неустойки при окончательном расчете за выполненные Работы.

7.3. В случае нарушения Подрядчиком сроков предоставления информации о ходе выполнения работ Заказчик вправе потребовать, а Подрядчик обязан оплатить штраф в размере 10 000 (десять тысяч) рублей за каждый факт невыполнения и (или) несвоевременного выполнения обязательства.

7.4. В случае неполучения Подрядчиком в установленные сроки выполнения работ согласования Результата работ от компетентного государственного органа, органа местного самоуправления и (или) юридического лица по вине Подрядчика, если такое согласование предусмотрено нормативными правовыми актами, действующими в Российской Федерации и (или) настоящим договором и (или) Техническим заданием, Заказчик вправе потребовать, а Подрядчик обязан оплатить штраф в размере 100 000 (сто тысяч)

рублей. Уплата штрафа не освобождает Подрядчика от получения необходимых согласований.

7.5. Уступка, залог или иная передача права требования или перевод долга по обязательствам, вытекающим из настоящего Договора, могут быть осуществлены только после получения предварительного письменного согласия со стороны Заказчика.

За нарушение условий настоящего пункта Договора Заказчик вправе потребовать, а Подрядчик обязан оплатить штраф в размере 10 % (десять процентов) от цены переданного права или перевода долга.

7.6. В случае расторжения настоящего договора, либо отказе от договора по вине Подрядчика, Заказчик имеет право требовать, а Подрядчик обязан оплатить штраф в размере 10 % от общей цены работ, выполняемых по настоящему договору.

7.7. В случае если действия Подрядчика привели к убыткам Заказчика, Подрядчик обязан возместить такие убытки в полном объеме. При этом взыскание убытков допустимо в полной сумме сверх неустоек.

7.8. В случае несвоевременной оплаты Работ Заказчик по требованию Подрядчика обязан выплатить Подрядчику пени на сумму задолженности за каждый день просрочки в размере 0,1 (ноль целых одна десятая процента) %. Максимальный размер пени не может превышать 5 % (пять процентов) от суммы задолженности. При этом, Стороны определили, что отсутствие финансирования является основанием для освобождения от начисления пени за несвоевременную оплату выполненных работ.

7.9. Риск случайной гибели или случайного повреждения результатов выполненных Работ полностью лежит на Подрядчике.

7.10. Подрядчик самостоятельно отвечает по всем претензиям, требованиям, судебным искам со стороны третьих лиц, которые могут возникнуть вследствие невыполнения или ненадлежащего выполнения Подрядчиком своих обязательств при выполнении Работ по настоящему Договору, принимая на себя всю имущественную ответственность.

7.11. В случае если капитальный ремонт Объекта, произведенный на основе разработанной по Договору проектно-сметной документации, не обеспечит достижение показателей/параметров, предусмотренных условиями Договора, требованиями действующего законодательства Российской Федерации, по причинам, связанным с Дефектами/Недостатками разработанной документации, Подрядчик обязан возместить Заказчику убытки в полном объеме связанные с такими недостатками/дефектами в Работы. Все расходы, убытки Заказчика, связанные с Дефектами/Недостатками в Работы (включая убытки из-за коллизий частей проектно-сметной документации), а также их устранением, должны оплачиваться Подрядчиком по требованию Заказчика в течение 5 рабочих дней с даты получения соответствующего требования.

7.12. За ущерб, причиненный третьему лицу в процессе выполнения Работ, отвечает Подрядчик, если не докажет, что ущерб был причинен не по его вине.

7.13. Меры ответственности Сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории России.

7.14. Положения ст. 712 Гражданского кодекса РФ об удержании результата работ по Договору Подрядчиком не применяются.

Уплата неустоек, штрафов и возмещение убытков не освобождает Сторону, нарушившую договор, от исполнения своих обязательств по договору или устранения нарушений.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием природных явлений, в том числе обусловленные погодными условиями, военных действий, и прочих обстоятельств непреодолимой силы и, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

8.2. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

8.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна о наступлении этих обстоятельств письменно известить другую Сторону без промедления, не позднее 10 (десяти) дней с момента их наступления. Извещение должно содержать данные о наступлении и о характере обстоятельств и возможных последствиях. Сторона также без промедления, должна письменно известить другую Сторону о прекращении этих обстоятельств не позднее 10 (десяти) дней с момента прекращения их действия.

8.4. Не извещение или несвоевременное извещение другой Стороны Стороной, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору, о наступлении обстоятельств, освобождающих её от ответственности, влечет за собой утрату права для этой Стороны ссылаться на эти обстоятельства.

8.5. Факт возникновения обстоятельств непреодолимой силы должен быть подтвержден свидетельством, выданным Торгово-промышленной палатой РФ либо компетентным государственным органом.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до исполнения ими принятых на себя обязательств.

9.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

9.3. Изменение условий настоящего Договора оформляется Сторонами в виде дополнительных соглашений, которые вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

9.4. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон, в случае сокращения или исключения одного из источников финансирования, в том числе не перечисления средств местного бюджета, на счет Заказчика на момент заключения договора, приводящего к невозможности исполнения Заказчиком обязательств, вытекающих из настоящего договора. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом Заказчик в течение 3-х рабочих дней, информирует Подрядчика о невозможности исполнения обязательств по договору и направляет проект соглашения о расторжении настоящего соглашения.

10. ГАРАНТИЙНЫЙ СРОК И ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

10.1. Минимальный гарантийный срок на результаты выполненных работ по _____, согласно настоящего Договора, устанавливается 3 года с момента принятия результата работ и подписания актов о приемке выполненных работ Заказчиком.

10.2. Подрядчик гарантирует:

- выполнение всех работ в полном объеме согласно условиям договора и действующим в Российской Федерации строительным нормам;

- своевременное устранение за свой счет недостатков и дефектов, выявленных при приемке работ, а также в течение гарантийного срока (пункт 10.1 договора) в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения от Заказчика уведомления;

- устранение всех недостатков и дефектов, выявленных в гарантийный период за счет Подрядчика;

- возмещение всех убытков, вызванных некачественным выполнением работ по настоящему Договору.

10.3. В случае если в течение гарантийного срока (пункт 10.1 договора) будут выявлены недостатки и дефекты сторонами составляется акт. Гарантийный срок в этом случае соответственно продлевается на период устранения недостатков и дефектов.

10.4. При отказе Подрядчика от составления акта, указанного в п. 10.3 настоящего договора, в течение пяти дней со дня получения извещения от Заказчика об обнаруженных дефектах и недостатках, производится соответствующая отметка в акте, и он принимается Заказчиком без участия Подрядчика. Акт, подписанный третьим лицом и Заказчиком, направляется Подрядчику. Такой акт является допустимым и достаточным доказательством наличия недостатков и (или) дефектов в выполненных Подрядчиком работах, а также основанием для привлечения Подрядчика к ответственности за ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств, предусмотренных настоящим договором.

10.5. Подрядчик должен без дополнительной оплаты устранить недостатки и дефекты, отраженные в уведомлении, в установленный Заказчиком срок либо возместить Заказчику понесенные последним расходы по привлечению третьего лица в случае нарушения сроков, указанных в уведомлении.

10.6. Если Подрядчик не выполнит работы, в установленный уведомлением срок, Заказчик имеет право самостоятельно или с привлечением третьих лиц устранить недостатки и дефекты. Подрядчик в этом случае возмещает Заказчику затраты по устранению дефектов и недостатков.

11. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

11.1. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальную информацию и не использовать ее, кроме как в целях исполнения обязательств по настоящему договору. Сторона, которой предоставлена конфиденциальная информация, обязуется принять меры к ее защите не меньше, чем принимаемые ею для защиты собственной конфиденциальной информации.

11.2. Конфиденциальной считается информация, полученная в рамках выполнения настоящего договора и содержащая в том числе, но, не ограничиваясь этим: коммерческую тайну, персональные данные либо иную, охраняемую законом информацию, или информацию, которая в момент передачи обозначена

передающей ее стороной грифом «Конфиденциально» либо «Строго конфиденциально» с указанием полного наименования и адреса места нахождения ее обладателя.

11.3. Обязательства Сторон, изложенные в настоящем разделе, действуют в течение срока действия настоящего договора и 3 (трех) лет после его прекращения.

12. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

12.1. При исполнении своих обязательств по настоящему договору, стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

12.2. При исполнении своих обязательств по настоящему договору, стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего договора законодательством, как коррупционные действия: дача/ получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём.

12.3. В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи, соответствующая сторона обязуется уведомить другую сторону в письменной форме.

12.4. В письменном уведомлении сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи.

Вторая сторона обязана рассмотреть уведомление в течение 10 рабочих дней с даты его получения.

13. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА В СВЯЗИ С ОДНОСТОРОННИМ ОТКАЗОМ СТОРОНЫ ДОГОВОРА ОТ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

13.1. Заказчик вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке с взысканием причиненных убытков в следующих случаях:

- а) систематическое (2 раза и более) нарушение Подрядчиком сроков выполнения работ;
- б) задержка подрядной организацией начала выполнения работ более чем на 5 календарных дней по причинам, не зависящим от заказчика или собственников помещений в многоквартирном доме;
- в) аннулирование, отзыв, прекращение действия свидетельства саморегулируемой организации о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, или приостановка его действия на срок более 2 недель, издание актов государственных органов в рамках законодательства Российской Федерации, лишаящих права Подрядчика на производство работ;
- г) нарушение подрядной организацией сроков выполнения работ продолжительностью более 15 календарных дней.

13.2. Заказчик принимает решение об одностороннем расторжении договора и в письменной форме уведомляет об этом Подрядчика. Заказчик обязан направить уведомление о расторжении договора не позднее чем за 10 рабочих дней до предполагаемой даты расторжения договора с подрядной организацией. Уведомление должно содержать наименование сторон, реквизиты договора, причины, послужившие основанием для расторжения договора, и документы, их подтверждающие.

13.3. Подрядчик или Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

13.4. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения, направляется Подрядчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Подрядчика, указанному в договоре, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления. Выполнение Заказчиком требований настоящей части считается надлежащим уведомлением Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата вручения Подрядчику указанного уведомления.

13.5. Решение об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу и договор считается расторгнутым через десять рабочих дней с даты надлежащего уведомления сторонами об одностороннем отказе от исполнения договора.

13.6. При расторжении договора, в связи с односторонним отказом стороны договора от исполнения договора, другая сторона договора вправе потребовать возмещения фактически понесенного ущерба,

непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения договора.

14. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

14.1. В случае возникновения каких-либо разногласий или споров в процессе исполнения обязательств по настоящему договору Стороны обязуются до передачи дела в суд урегулировать их в претензионном порядке, путем направления письменной претензии в адрес Стороны.

Срок рассмотрения претензий не более 7 рабочих дней.

14.2. В случае не урегулирования споров и разногласий в претензионном порядке, спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Красноярского края.

14.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

15. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

15.1. Стороны допускают передачу друг другу подписанных уведомлений, предписаний, требований об уплате неустоек, пеней, штрафов; вызовов и приглашений посредством факсимильной связи или электронной почты либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение другой Стороной подтверждения об их вручении Заказчику. Стороны согласны, что переданные таким способом документы приравниваются к оригиналам и имеют равную с ними юридическую силу вплоть до получения сторонами оригинальных документов. В данном разделе Подрядчик, в обязательном порядке, руководствуясь принципом добросовестности, указывает официальные реквизиты своей организации, в том числе действующие номера контактных телефонов и адрес электронных почты, которые используются им в работе. В случае изменения этих данных, Стороны обязуются сообщить друг другу о таких изменениях.

Уведомления считаются направленными надлежащим образом, если они посланы по электронной почте jil_trest@mail.ru (Заказчик), _____ (Подрядчик) или доставлены курьером по адресам Сторон, указанным в 16 настоящего Договора, с получением под расписку Сторонами или их представителями.

15.2. В остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

15.3. Изменения и дополнения, предусмотренные действующим законодательством к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями.

15.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

15.5. Неотъемлемой частью Договора являются следующие приложения:

Приложение № 1 – Техническое задание;

Приложение № 2 – Форма акта приема-передачи выполненных работ.

16. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

«Заказчик»

**Общество с ограниченной
ответственностью**

«Заполярный жилищный трест»

Юридический/фактический адрес:

663300, Красноярский край,

г. Норильск, ул. Комсомольская, 26

тел. (3919) 46-72-88

ИНН 2457055612 КПП 245701001

р/с 407 0 2810 1 31160107407

Красноярское отделение № 8646

ПАО Сбербанк г. Красноярск

к/с 301 018 108 000 000 006 27

БИК 040 407 627

ИНН/КПП 7707083893/246602001

«Подрядчик»

Адрес места нахождения:

ИНН/КПП _____

ОГРН _____

Р/с _____

К/с _____

БИК _____

В _____

Телефон/Факс _____

E-mail: _____

Генеральный директор

_____ **О.Б. Арапова**
М.П.

_____/_____/_____
М.П. (подпись, ФИО уполномоченного
представителя)

ФОРМА

Приложение № 2

к договору подряда на разработку проектно-сметной документации
от «___» _____ 20__ года № _____

Акт

сдачи-приемки выполненных работ № _____

г. Норильск

«___» _____ 202_ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Заполярный жилищный трест», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», с другой стороны, составили настоящий Акт выполненных работ (далее - Акт) к Договору подряда на разработку проектно-сметной документации № ___ от «___» _____ г. (далее - Договор) о нижеследующем.

В соответствии с Договором Подрядчик по заданию Заказчика разработал и передал Заказчику проектно-сметную документацию на проведение работ по _____, на следующих(-ем) объектах(-у):

№ п/п	Адрес МКД	Стоимость, без НДС (руб.)
ИТОГО:		
НДС 20%:		
ВСЕГО с НДС:		

Указанные работы выполнены _____, в _____ и _____
(полностью (не полностью)) срок (с нарушением срока) _____ отвечают (не отвечают)

условиям Договора. Претензий по объему, качеству результата работ и срокам их выполнения Заказчик _____. Замечания Заказчика (при наличии) _____
(имеет (не имеет))

Проектно-сметная документация принята Заказчиком по адресу: _____ в следующем комплекте: _____

Положительное «Заключение о достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства» по адресу _____ от «___» _____ 20__ г.

Общая стоимость выполненных работ составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (20%) в размере _____ (_____) руб.

Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

«Заказчик»

**Общество с ограниченной
ответственностью
«Заполярный жилищный трест»**

_____ **ФИО**

«Подрядчик»

_____ **ФИО**

М.П.

М.П.

ФОРМА СОГЛАСОВАНА:

«Заказчик»

**Общество с ограниченной ответственностью
«Заполярный жилищный трест»**

«Подрядчик»

М.П. **ФИО**

М.П. **ФИО**